

 Unione Europea Fondo Europeo di Sviluppo Regionale	 PO FESR Sicilia 2007/2013	 Regione Siciliana
Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO011 FESR Sicilia		

Unione  
Europea  
F. E. S. R..

MIUR  
Dipartimento per l'Istruzione  
Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. IV

Programma Operativo Regionale FESR 2007-  
2013 IT161PO0004 FESR "Qualità degli ambienti  
scolastici"



Scuola Secondaria di 1° Grado

"Cosmo Guastella"

Via Ettore Majorana - C.da Gabatutti - 90036 Misilmeri (PA)  
Distretto Scolastico 7/45 - C.F. 97171340827 - C.M. PAMM09900R



P Tel. 091 8731154 - Fax 091 8731340 - Cell. 3405570168 - 3346206116 - E.mail: pamm09900r@istruzione.it  
PEC (interna) pamm09900r@scuolemail.it - PEC (ufficiale) pamm09900r@pec.istruzione.it - Sito Web: www.scuolamediaquastella.it

**PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2007/2013**  
**"AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"**  
**PON-FESR-2007/2013**  
**ANNUALITA' 2013/2014 - Attuazione dell'Agenda digitale**  
**AVVISO PON FESR - AOODGAI/10621 DEL 05/07/2012**  
**COD. A-1-FESR06\_POR\_SICILIA-2012-1208**  
**CUP:J23J12000180007**  
**CIG:55245960D8**  
**TITOLO DELL'INTERVENTO " LIM E L'APPRENDIMENTO MULTIMEDIALE"**

Prot. n. 417 B/9

Misilmeri 15/01/2014

All'ALBO della Scuola - Sede  
AI SITO WEB della scuola

All'USR - Palermo

All'Ufficio XV - Ambito Territoriale della Provincia di Palermo

A tutte le scuole e gli Istituti della Provincia di Palermo

Alle Ditte invitate

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. 163/2006 PER LA FORNITURA DI MATERIALE TECNOLOGICO**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

• **PREMESSO** che il **PON FESR 2007/2013 "Ambienti per l'apprendimento"** del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e

valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita;

- **PREMESSO** che nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificatamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio;

- **PREMESSO** che nell'ambito del Quadro Strategico Nazionale 2007/2013 il Ministero per l'istruzione l'Università e la Ricerca (MIUR), avente titolarità sull'Asse I "Società dell'informazione e della conoscenza" - Obiettivo A " Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico " del Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" 2007-2013, ha emanato il bando 10621 del 05/07/2012 "Laboratori ed agenda digitale;

- **VISTE** le delibere degli organi collegiali;

- **VISTO** che questo Istituto Scolastico con nota MIUR n. 7815 del 16/07/2013, è beneficiario di euro 74.998,89 per il PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FESR "Ambienti per l'Apprendimento" ;

- **VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGAI/9412 del 24/09/2013 di autorizzazione del piano presentato dalla scuola e le relative linee guida operative;

- **VISTA** la determina del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio relativa all'importo finanziato di cui sopra prot. N. 6196/B9 del 13/09/2013 ;

- **VISTE** le Linee Guida per la realizzazione dei Fondi Strutturali Programmazione 2007-2013 – Edizione 2009 Istruzioni e Disposizioni per la realizzazione degli interventi emanate dal M.I.U.R.;

- **VISTO** il POF a.s. 2013/2014;

- **VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Siciliana, n. 895 del 31 dicembre 2001 di recepimento del D.M. n. 44 del 1° febbraio 2001 con il quale vengono dettate le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche autonome in Sicilia in particolare il Titolo IV - Capo 1 - Art. 34 che stabilisce le modalità di espletamento dell'attività negoziale svolta dalle Istituzioni Scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;

- **VISTO** l'art. 125 del D. Lgs. 163 del 12/04/2006 (**Procedura di Cottimo Fiduciario**) e modifiche per quanto applicabili, nonché tutta la normativa esistente in materia che, anche se non citata, si intende qui integralmente richiamata nel rispetto dei principi e delle norme comunitarie inerenti alla libera concorrenza;

- **TENUTO CONTO** che le Istituzioni Scolastiche, ai sensi del comma 50 della L. 296/2006, non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al D.P.R n. 101 del 4/04/2002;

- **TENUTO CONTO** che la legge 24 Dicembre 2012 n° 228 all'art.1 comma 150 impone l'obbligo anche per le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado di acquistare beni e servizi attraverso il sistema delle convenzioni quadro presente in CONSIP;

- **VISTO** che alla data odierna non vi sono convenzioni attive relative a soluzioni integrate per la scuola digitale, che per le convenzioni attive relative ai prodotti del progetto non vi sono prodotti con caratteristiche simili o superiori e che è in ogni caso vietato l'artificioso frazionamento della spesa al fine di non utilizzare la corretta procedura prevista dal Codice dei contratti D.Lgs 163 16 aprile 2006;

- **CONSIDERATO** che l'importo complessivo stimato della fornitura è superiore a diecimila euro e che l'Istituzione Scolastica è pertanto obbligata a quanto previsto dal Decreto n.40 del 18/01/2008, con il quale il Ministro dell'Economia e delle Finanze ha adottato il Regolamento che definisce le modalità di attuazione delle disposizioni di cui al comma 48 bis del DPR 29 settembre 1973, n.602 (le pubbliche amministrazioni, prima di effettuare – a qualsiasi titolo – il pagamento di un importo superiore a diecimila euro,devono verificare,anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a detto importo);

- **VISTA** la Legge 13 agosto 2010 n° 136, recante il “Piano Straordinario contro le mafie nonché delega al governo in materia di normativa antimafia” che all'art. 3 ha introdotto obblighi per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali nel settore dei finanziamenti pubblici e degli appalti pubblici e alla fornitura di beni e servizi alle pubbliche amministrazioni, così come integrata dalle disposizioni interpretative ed attuative del D.L. 12 novembre 2010, n.187, convertito in legge 17 dicembre 2010 n. 217;

- **VISTA** la determina a contrarre del Dirigente Scolastico prot. n. 9255/B9 del 20/12/2013 , relativa all'indizione della procedura per la scelta del contraente che si occuperà della fornitura tecnologica di cui al presente bando;

- **VISTO** l'avviso prot. n. 9259/B9 del 20/12/2013 contenente la richiesta di manifestazioni di interesse;

- **VISTE** le manifestazioni di interesse pervenute;

- **VISTO** il verbale prot. 233/B9 del 09/01/2014 relativo alla verifica della regolarità delle manifestazioni di interesse pervenute ;

## **DISPONE**

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo comunitario, l'inoltro della seguente lettera di invito per l'individuazione della Ditta aggiudicataria della fornitura di attrezzature tecnologiche, di cui al Progetto “ **A-1-FESR06\_POR\_SICILIA-2012-1208** nell'ambito del PON “Ambienti per l'Apprendimento”.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
***Prof.ssa Rita La Tona***

 <p>Unione Europea Fondo Europeo di Sviluppo Regionale</p>	 <p>PO FESR Sicilia 2007/2013</p>	 <p>Regione Siciliana</p>
<p>Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO011 FESR Sicilia</p>		

Unione  
Europea  
F. E. S. R..

MIUR  
Dipartimento per l'Istruzione  
Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. IV

Programma Operativo Regionale FESR 2007-  
2013 IT161PO0004 FESR "Qualità degli ambienti  
scolastici"

## LETTERA DI INVITO

Questa Istituzione Scolastica, nell'ambito del PON FESR "Ambienti per l'apprendimento" FESR 2007IT161PO011 - Annualità 2013 e 2014, Asse I "Società dell'Informazione e della conoscenza" Obiettivo A "Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema Scolastico" - Cod. aut. **A-1-FESR06\_POR\_SICILIA-2012-1208 CUP:J23J12000180007-CIG: 55245960D8**, è interessata all'acquisto di materiale tecnologico come elencato nel Capitolato di gara, **Allegato A**.

L'offerta dovrà avere i seguenti requisiti:

- dettagliare in maniera puntuale le apparecchiature, le specifiche tecniche e prezzi per le tecnologie, attrezzature e servizi;
- le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica come descritte nell'allegata scheda;
- gli impianti e le attrezzature dovranno essere forniti con la formula **"chiavi in mano"** presso la sede dell'istituzione scolastica, essendo a carico dell'offerente le spese di montaggio, installazione, messa in opera e collaudo delle apparecchiature;
- la fornitura deve essere conforme alle normative vigenti in materia di sicurezza fisica dei lavoratori (D.Lg.vo 626/94, 81/2008 e 242/96) e alle direttive comunitarie in materia di sicurezza degli impianti;
- le caratteristiche delle attrezzature descritte nel capitolato di gara devono intendersi come **caratteristiche minime**, essendo accettabile l'offerta di attrezzature con caratteristiche migliorative;
- i cavi, gli accessori e le minuterie debbono essere nuovi di fabbrica e, come descritte nel capitolato di gara;
- tutte le apparecchiature ed impianti dovranno essere certificati secondo norme di legge e regolamenti vigenti; sarà a carico della Ditta il rilascio delle relative certificazioni;
- il servizio di assistenza e manutenzione dovrà essere garantito dalla Ditta fornitrice per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dovrà essere erogato a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo e fino alla scadenza del periodo di garanzia;
- le ditte interessate, prima di presentare la propria offerta, potranno effettuare un sopralluogo nei locali scolastici, previo appuntamento, al fine di verificare gli interventi necessari per la realizzazione delle opere.

## ART. 1

### FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire in un **plico chiuso**, contenente la busta n. 1 **“Documentazione Amministrativa”** e la busta n. 2 **“Offerta economica”**.

Il plico, **pena l'esclusione dalla procedura di aggiudicazione**, dovrà:

- essere debitamente sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- essere controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante;
- contenere l'indicazione della ditta concorrente e la dicitura: **“OFFERTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON A-1-FESR06-POR-SICILIA-2012-5201208” NON APRIRE.**
- essere indirizzato al **Dirigente Scolastico della Scuola secondaria di I grado “Cosmo Guastella” di Misilmeri – Via Ettore Majorana s.n.c. – 90036 Misilmeri(PA)**
- pervenire, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le ore **13,30 del 31/01/2014** secondo le seguenti modalità:

**1. Per posta o a mezzo di agenzie di recapito autorizzate o Consegnato a mano.**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

**Farà fede esclusivamente il numero di protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.**

## ART. 2

### DOCUMENTAZIONE E CONDIZIONI OBBLIGATORIE RICHIESTE

All'interno del plico, di cui all'art. 1, la ditta fornitrice dovrà produrre in sede di offerta la seguente documentazione, **pena l'esclusione**:

**1. Modello 1 - Istanza di partecipazione**

**2. BUSTA N. 1** sigillata e contrassegnata dall'etichetta **“BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** contenente:

- L'Allegato B** “Fac-simile Autodichiarazione - Dichiarazione della Ditta”
- L'Allegato D** “Lettera informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n. 196/03”;
- L'Allegato E** “Dichiarazione sostitutiva di certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.)”;
- L'Allegato F** “Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010”;
- Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, con dicitura antimafia, comprovante l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura,

nonché dell'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti D.M. 37/2008 (ex. legge 46/90) per i punti a) e b). Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n.445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

- vi. Elenco dei principali lavori della medesima tipologia realizzati presso la Pubbl. Amministrazione nel triennio;
- vii. Copia della lettera di invito firmata in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
- viii. Copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della ditta.

L'Istituto Scolastico si riserva di verificare, tramite il sistema AVCPASS il possesso dei requisiti di carattere generale e di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

**3. BUSTA N. 2** sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA**" contenente il capitolato di gara Allegato A del presente bando, debitamente compilati, firmati e timbrati in ogni loro pagina (pena l'esclusione dalla procedura di aggiudicazione).

Si precisa che si passerà all'esame della busta n. 2 soltanto se la busta n. 1 è completa e la documentazione allegata è regolare.

### **ART. 3**

#### **CONDIZIONI DI GARA**

1. Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini sopra indicati resta a carico dell'Azienda fornitrice;
2. L'offerta dovrà avere una validità minima di **180 giorni**;
3. Il preventivo dovrà essere elaborato, **pena esclusione, UNICAMENTE** compilando l'allegato capitolato di gara e indicando il relativo prezzo (IVA INCLUSA) ;
4. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;

5. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica;
6. Nei limiti previsti dalla legge, l'Istituto, avendone la disponibilità finanziaria, potrà ricorrere **al quinto d'obbligo** e chiedere l'integrazione della fornitura al fine di estendere e/o completare le infrastrutture tecnologiche esistenti, fino a concorrenza di **un quinto** del prezzo complessivo previsto dal contratto che l'esecutore è tenuto ad eseguire, previa sottoscrizione di un **atto di sottomissione**, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità, sulla base dei prezzi unitari previsti in offerta;
7. L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi - offerte presentati;
8. E' facoltà dell'Istituto chiedere alla ditta offerente la prova di quanto offerto e ulteriori chiarimenti tecnici per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai prodotti richiesti onde procedere alla corretta valutazione dell'offerta.

#### ART. 4

##### VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

- La migliore offerta sarà valutata con **il criterio del prezzo più basso**, secondo quanto disciplinato dall' **art. 82 del D.Lgs 163/2006**, per l'intera fornitura;
- L'esame delle offerte è demandato ad apposita Commissione dell'Istituto committente;
- L'Istituzione Scolastica valuterà esclusivamente le offerte comprendenti tutte le voci richieste e non offerte parziali;
- L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e valutata congrua;
- La base di gara è di **€ 67.550,00 (sessantasettemilacinquecentocinquanta/00) IVA inclusa**. Non sono ammesse offerte in aumento;
- In seduta pubblica, in data **03/02/2014 alle ore 12,00**, la Commissione procederà all'apertura del plico ed al controllo di validità dei documenti contenuti nella busta N°1;
- In seduta riservata la Commissione procederà alla verifica della migliore offerta tramite l'esame della busta N°2. Questa seconda fase per motivi organizzativi potrebbe non essere svolta in data 03/02/2014.

#### ART. 5

##### CONDIZIONI DI FORNITURA

In caso di ordinazione, la fornitura deve intendersi alle seguenti condizioni:

1. Imballo a Vs. carico e trasporto a Vs. carico presso nostra sede;
2. Consegna della fornitura, installazione delle apparecchiature in oggetto, presso i locali di questo Istituto, anche nei plessi distaccati, ed ultimazione dei lavori entro il termine di **30 giorni lavorativi** dalla data di ricezione dell'ordine. Ogni giorno di ritardo comporterà una penale pari al 5 per mille dell'importo complessivo dell'offerta (IVA esclusa), oltre al pagamento del danno derivante dal tardato completamento del progetto ed alla conseguente perdita da parte della scuola dell'apposito finanziamento;
3. Tutti i componenti e gli impianti oggetto della fornitura devono essere di marche primarie di fama internazionale, con esplicitazione della copertura di garanzia;
4. Garanzia minima di 2 anni on site, con intervento per l'assistenza tecnica entro tre giorni dalla chiamata;
5. Assistenza tecnica presso l'istituto da erogarsi nei normali orari di ufficio 08.00-14.00;

## ART. 6

### MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà, a ricezione merce e collaudo positivo dell'intera fornitura e previa presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dall'accredito di una quota comunitaria pari al 50% a carico del FESR, di una quota nazionale pari al 35% a carico dell'IGRUE (Ispettorato Generale per i rapporti finanziari con l'Unione europea) e di una quota pari al 15% a carico della Regione Sicilia, e pertanto nulla potrà essere preteso dalla Ditta fornitrice prima dell'avvenuto accredito delle somme sul conto corrente della Scuola.

In ogni caso il pagamento avverrà dopo la verifica in cui non risultino inadempienze su Equitalia e dopo la verifica del DURC valido per emissione del pagamento finale di appalto forniture.

## ART. 7

### STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Esperita la procedura di individuazione della ditta aggiudicataria, l'Istituzione Scolastica, accertata la regolarità contributiva e la mancanza di inadempienze da parte della ditta all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, notificherà alla Ditta individuata, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura e comunicherà contestualmente la data di stipula del contratto di appalto, redatto su fac-simile **Allegato C**.

La ditta aggiudicataria trasmetterà all'Istituzione Scolastica, entro 5 (cinque) giorni dell'avvenuta ricezione della suddetta notifica, la documentazione necessaria per la stipula del contratto di appalto.

Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipula del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e la scuola, in tal caso, potrà aggiudicare la gara al secondo classificato e così di seguito.

## ART. 8

### CAUZIONE

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la **cauzione pari al 10%** dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 75 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della



stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

## **ART. 9**

### **DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

## **ART. 10**

### **PENALI E RISARCIMENTO DANNI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, oltre quanto già previsto all'art. 5 punto 2, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

## **ART. 11**

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 15 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Si prevede la risoluzione contrattuale, inoltre, nei seguenti casi:

1. nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
2. quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
3. nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;

Nelle ipotesi sopra descritte, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva; Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

## ART. 12

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- a. Unitamente all'istanza di partecipazione, le Ditte interessate dovranno presentare debitamente sottoscritta, **pena l'esclusione** in caso di mancata presentazione, l'informativa, **Allegato D** del presente Bando, sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs 196/03, ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti all'art 4, comma 1 lettera d come dati "sensibili", nei limiti, per le finalità e per la durata necessari agli adempimenti connessi al rapporto di lavoro;
- b. L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto;
- c. La controparte si obbliga, inoltre, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

## ART. 13

### OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) sopra indicati;
- L'obbligo di compilazione dell'allegato **F** relativo agli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## **ART. 14**

### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di **Termini Imerese**.

## **ART. 15**

### **RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207).

## **ART. 16**

### **MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE**

**Il presente bando verrà reso pubblico mediante:**

- Affissione all'Albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicazione sul sito web [www.scuolamediaguastella.it](http://www.scuolamediaguastella.it) ;

Trasmissione, per via telematica, a tutte le Istituzioni scolastiche di Palermo e Provincia con preghiera di affissione ai rispettivi albi;

- Trasmissione, per via telematica, all'Ufficio Scolastico Regionale – Direzione Generale e all'Ambito Territoriale della Provincia di Palermo – Ufficio XV, con preghiera di affissione ai rispettivi albi;

- Trasmissione alle Ditte individuate da questa Istituzione Scolastica a partecipare alla gara.

L'avviso di avvenuta aggiudicazione sarà pubblicizzato mediante :

- Affissione all'Albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicazione sul sito web [www.scuolamediaguastella.it](http://www.scuolamediaguastella.it) ;

○ Trasmissione, per via telematica, a tutte le Istituzioni scolastiche di Palermo e Provincia con preghiera di affissione ai rispettivi albi;

- Trasmissione, per via telematica, all'Ufficio Scolastico Regionale – Direzione Generale e all'Ambito Territoriale della Provincia di Palermo – Ufficio XV, con preghiera di affissione ai rispettivi albi;

- Comunicazione alla Ditta risultata aggiudicataria e alla seconda classificata.

**Si precisa che la gara è riservata ai soli soggetti invitati.**

## **ART. 17**

### **R.U.P.**

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Rita La Tona**.

## **ART. 18**

### **ALLEGATI**

**Fanno parte integrante della presente lettera di invito i seguenti allegati:**

1. **Modello 1** Istanza di partecipazione;
2. **Allegato A** - Capitolato di gara ;
3. **Allegato B** - Fac-simile Autodichiarazione - Dichiarazione della Ditta;
4. **Allegato C** - Fac-simile Contratto;
5. **Allegato D** - Lettera informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n. 196/03;
6. **Allegato E** - Dichiarazione sostitutiva di certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.);
7. **Allegato F** - Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010.

**F.to      Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rita La Tona**

---

ERROR: syntaxerror  
OFFENDING COMMAND: --nostringval--

STACK:

```
(  
    cvt U OX    <    < fpgm;EB<    X    glyff«'    £ `    =Phead° 9E    l    6hea    ✓  
)  
-mark-  
/sfnts
```