



Scuola Secondaria di 1° Grado
" Cosmo Guastella "



Via Ettore Majorana - C.da Gabatutti - 90036 Misilmeri (PA)
Distretto Scolastico 7/45 - C.F. 97171340827 - C.M. PAMM09900R
Tel. 091 8731154 - Fax 091 8731340 - Cell. 3405570168 - 3346206116 - E.mail: pamm09900r@istruzione.it
PEC (interna) pamm09900r@scuolemail.it - PEC (ufficiale) pamm09900r@pec.istruzione.it - Sito Web: www.scuolacosmoguastella.gov.it

Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione scolastica



Distretto 9

Circ. n. 19

Misilmeri, 12/10/2015

PROFF. TREPPIEDI E RIGGI
COORDINATORI DI PLESSO
DOCENTI
DSGA
SITO

OGGETTO: Disponibilità ore eccedenti sostituzioni e ripartizione monte orario fino a dicembre

I docenti interessati a svolgere **ore eccedenti** l'orario di servizio (**massimo sei**) per la sostituzione dei colleghi assenti sono invitati a inoltrare comunicazione al Prof. Treppiedi e ai Coordinatori di Plesso. L'elenco delle disponibilità deve essere inserito nel quadro orario e comunicato al Dirigente Scolastico. L'assegnazione delle supplenze deve avvenire nel **rispetto dei seguenti criteri**:

- Equa ripartizione tra i docenti che si sono resi disponibili
- Docente della classe
- Docente della disciplina

Il prospetto delle supplenze effettuate, opportunamente monitorate dai Coordinatori di Plesso e dal Vicario, va da questi ultimi consegnato alla fine di ogni mese al DSGA per i controlli e la programmazione degli impegni di spesa.

La quota di 80 ore (economie a.s.2014-2015) utilizzabile fino a dicembre è ripartita proporzionalmente nei Plessi nella misura di 20 ore per Plesso.

I responsabili di Plesso e il Vicario sono invitati a controllare che l'assegnazione delle ore rientri nel monte orario definito.

Si precisa, inoltre, che l'ora di sostituzione, oltre a garantire adeguata vigilanza, è tempo didattico a tutti gli effetti, quindi, gli alunni vanno impegnati in attività individuali e di gruppo, approfondimenti e ricerche, momenti di recupero e/o potenziamento, attività di lettura, esercitazioni di rinforzo che vanno segnate e documentate in maniera puntuale ed esplicita nel registro di classe. La presenza della LIM in classe, diventa, a tal proposito uno strumento di utile e immediato supporto alla didattica. Si precisa, altresì che anche durante le ore di sostituzione è possibile prevedere attività didattica nei laboratori (linguistico, informatico, scientifico, musicale, biblioteca...) L'ora di sostituzione rappresenta una risorsa importantissima per assicurare continuità e qualità al processo di insegnamento-apprendimento

Si raccomanda sempre un utilizzo oculato e funzionale delle risorse con criteri di economicità. Se possibile informare gli alunni il giorno prima si ricorrerà, come di consueto, agli ingressi posticipati e alle uscite anticipate.

Si sollecitano i docenti a fornire la disponibilità soprattutto nelle ultime e prime ore per coprire le assenze comunicate nella stessa giornata.

In nessun caso è possibile licenziare gli alunni anticipatamente per assenze comunicate nella stessa giornata. Si ricorda, infatti, a tutto il personale che il dovere della vigilanza precede quello del diritto allo studio, pertanto nei casi di gravi disfunzioni tutti gli adulti, operanti a vario titolo nella scuola, hanno il dovere di manifestare la propria disponibilità a tutela della sicurezza e incolumità dei minori che all'istituzione scolastica vengono affidati.

Si ricorda che i **docenti di sostegno** possono essere impegnati a sostituire i colleghi solo nel caso in cui gli alunni loro affidati risultino assenti e in caso di forte criticità nella copertura delle classi. Gli stessi sostituiranno i loro colleghi assenti nelle loro classi ove prevista la compresenza. Agli stessi si chiede collaborazione nel comunicare tempestivamente ai responsabili di Plesso la disponibilità a sostituire i docenti in assenza dell'alunno.

E' consequenziale ribadire la necessità di **evitare gravi disfunzioni** che compromettono seriamente il sereno svolgimento dell'attività didattica, rallentano l'azione educativa e consegnano all'esterno un'immagine di modesta professionalità.

Certa della sensibilità di tutti, disponibile a fornire supporto, informazioni e conforto, colgo l'occasione per rivolgervi un affettuoso saluto con la consapevolezza che il miglior modo per crescere è quello di pensare e insieme condividere strategie organizzative e percorsi metodologici.

"Ciò che dobbiamo davvero imparare è che dobbiamo tutti cooperare all'interno di un sistema. Tutti, ogni persona, ogni team, ogni divisione, ogni reparto, ogni componente non deve esistere per trarre un qualche vantaggio individuale o per competere con gli altri ma solo per contribuire all'intero sistema in un'ottica win-win"

Deming William Edwards (esperto di qualità)

Vi ringrazio per averlo sempre fatto, vi ringrazio perché sono certa continuerete a farlo con lo stesso impegno e identica passione.

Vi abbraccio tutti con affetto e stima

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rita La Tona